

Arbejds miljøuddannelse 2022



KONVENTUM



INDHOLDSFORTEGNELSE

Den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse	4
Uddannelsens indhold	6
Uddannelsens opbygning.....	7
Fagligt udbytte.....	8
Priser & tilmelding.....	9
Byer og datoer.....	10

VI UDBYDER KUSER OG UDDANNELSER I:

Helsingør • København • Roskilde • Odense • Kolding • Aarhus • Aalborg

Kontakt os for information om kurser i andre byer i nærheden af din arbejdsplads.

HVORFOR ER DEN LOVPLIGTIGE ARBEJDSMILJØUDDANNELSE INTERESSANT FOR MIG?

Den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse er en **generel basisuddannelse**, der giver dig konkret viden om arbejdsmiljøorganisationens udfordringer, ansvarsområder og funktioner inden for din virksomhed.

Uddannelsen er **obligatorisk** for alle nyvalgte arbejdsmiljørepræsentanter samt ledere af arbejdsmiljøgrupper eller -organisationer senest tre måneder efter valget.

Det betyder ikke noget, hvilket fag, branche eller virksomhed, du kommer fra. I første omgang er det vigtigt, at du får en **generel viden og forståelse** for arbejdsmiljøområdet.

Uddannelsen afsluttes med en opgave, som tager **udgangspunkt i din egen virksomhed**, så du får mulighed for at arbejde effektivt og konkret med arbejdsmiljøet fra din egen hverdag.

Vi underviser ud fra anerkendte læringsstilsprincipper. Vores erfaring er, at vores kursister lærer, forstår og handler langt bedre, hvis vi ikke kun fortæller om arbejdsmiljølovgivningen, men vi i stedet arbejder med den i forhold til den enkeltes virksomhed.

Kun sådan kan vi sammen bidrage til et sundt og udbytterigt arbejdsmiljø.

TILPAS UDDANNELSEN TIL DIN VIRKSOMHED

Vi kan tilpasse den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse specifikt til jeres virksomhed med udgangspunkt i jeres udfordringer og behov.
Max 20 personer.

Kontakt os på tlf. 49 28 09 00 og hør, hvorfor det kan være relevant for jer.

LÆREBOG I

ARBEJ

MILJØ

UDDANNELSENS INDHOLD

- Arbejdsmiljøloven
- Interne og eksterne AM-aktører
- Opbygning af arbejdsmiljøorganisationen
- Dit ansvar på det strategiske og operationelle niveau
- APV og sygefravær
- Risikoanalyse
- Ulykkesforebyggelse
- Politikker og certificering
- Psykisk arbejdsmiljø
- Kommunikation og formidling
- Arbejdspladsopgave med fokus på egen virksomhed
- Supplerende kurser og uddannelser



UDDANNELSENS OPBYGNING

PROGRAM DAG 1

- Velkomst
- Indhold, formål og lovgrundlag
- Forventninger
- Præsentation af materialer

Introduktion til arbejdsmiljøarbejdet:

- Arbejdsmiljøorganisationens opbygning og arbejde
- Afklaring af arbejdsmiljøbegrebet
- Arbejdsmiljøloven
- Interne og eksterne aktører i arbejdsmiljøarbejdet
- Samarbejde om arbejdsmiljø på det strategiske niveau/operationelle niveau

PROGRAM DAG 2

Systematisk arbejdsmiljøarbejde

- APV og sygefravær
- Risikoanalyse
- Ulykkesforebyggelse
- Introduktion og instruktion
- Arbejdsmiljøcertificering
- Politikker
- Psykisk arbejdsmiljø

PROGRAM DAG 3

Pædagogiske virkemidler i arbejdsmiljøindsatsen

- Formidling af arbejdsmiljøindsatsen
- Kultur og holdninger
- Orienteret og/eller anerkendende metodetilgang

Praktisk opgave

- Præsentation og diskussion af hjemmeopgave
- Fokus på de centrale læringspunkter i hjemmeopgaverne

Opsamling og evaluering

- Evaluering af uddannelsen
- Hvad så nu? – Supplerende arbejdsmiljøkurser (efteruddannelse)

MÅLGRUPPE

Alle nyvalgte/udpegede medlemmer af arbejdsmiljøgruppen og arbejdsmiljøorganisationen.

Både arbejdsmiljørepræsentanter og ledere af arbejdsmiljøet i alle virksomheder med over ni ansatte.

DIT FAGLIGE UDBYTTE

Hvad kan den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse betyde for dig?

Du bliver **klogere på din egen rolle** og ansvarsområder som AMR eller leder af arbejdsmiljøgruppen/-organisationen

Du lærer at **effektivisere arbejdsmiljøindsatsen** på din arbejdsplads

Du får kendskab til de **vigtigste pointer** i arbejdsmiljøloven

Du bliver bedre til at **styrke det forebyggende arbejde**

Du får konkret viden og værktøjer til at sikre en god sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen

Du får styrket din evne til at arbejde både strategisk og operationelt med arbejdsmiljøet

Du får styrket din position over for ledelsen, så arbejdsmiljø bliver en del af virksomhedens samlede strategi

Du lærer at motivere og involvere dine kolleger i at styrke arbejdsmiljøet

TILMELDING OG PRIS

Du kan se alle datoer og byer, hvor vi udbyder den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse på: **amkurser.dk**

Du kan tilmelde dig online på **amkurser.dk** eller via kursus@konventum.dk

Ønsker du faglig sparring på din arbejdsmiljøuddannelse eller ønsker du uddannelsen tilpasset din virksomhed, er du velkommen til at kontakte vores kursusansvarlige Karina Flintholm Andersen på tlf 49 28 09 66 eller på kursus@konventum.dk for yderligere information.

PRIS FOR DEN LOVPLIGTIGE ARBEJDSMILJØUDDANNELSE

fra kr. 4.495,-

ekskl. moms og inkl. undervisningsmaterialer og forplejning

Husk din efteruddannelse

Når du har gennemført den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse, har du ret til min. 1½ dags efteruddannelse årligt ifølge Arbejdsmiljøloven.

Vi tilbyder kurser inden for:

- Arbejdspladsvurdering (APV)
- Den nye bekendtgørelse om psykisk arbejdsmiljø
- Den svære samtale
- Konflikthåndtering
- Trivsel i forandringer
- Trivsel og psykisk arbejdsmiljø

Se vores aktuelle kursustilbud på **amkurser.dk** eller rekvirer vores brochure om supplerende arbejdsmiljøkurser på kursus@konventum.dk.

FIND DIN ARBEJDSMILJØUDDANNELSE

Virksomheder generelt (for alle virksomheder)

HOVEDSTADEN	Periode 1	Periode 2	Kursusnr.
København	17. - 18. januar	7. februar	9401 22 0001
Helsingør	28. februar - 1. marts	14. marts	9401 22 0002
København	6. - 7. april	27. april	9401 22 0003
Helsingør	16. - 17. maj	7. juni	9401 22 0004
København	8. - 9. juni	23. juni	9401 22 0005
København	29. - 30. august	12. september	9401 22 0006
Helsingør	21. - 22. september	6. oktober	9401 22 0007
København	24. - 25. oktober	8. november	9401 22 0008
Helsingør	14. - 15. november	5. december	9401 22 0009
København	23. - 24. november	14. december	9401 22 0010
ØVRIGE SJÆLLAND			
Roskilde	28. - 29. marts	19. april	9401 22 0011
Roskilde	26. - 27. oktober	9. november	9401 22 0012
SYDDANMARK			
Odense	4. - 5. april	21. april	9401 22 0013
Kolding	3. - 4. oktober	27. oktober	9401 22 0014
MIDTJYLLAND			
Århus	2. - 3. marts	17. marts	9401 22 0015
Århus	2. - 3. maj	19. maj	9401 22 0016
Århus	5. - 6. september	20. september	9401 22 0017
Århus	21. - 22. november	6. december	9401 22 0018
NORDJYLLAND			
Aalborg	25. - 26. april	9. maj	9401 22 0019
Aalborg	16. - 17. november	7. december	9401 22 0020

Bygge & anlæg

BY	Periode 1	Periode 2	Kursusnr.
København	4. - 5. april	21. april	9402 22 0001
København	16. - 17. november	7. december	9402 22 0002
ØVRIGE SJÆLLAND			
Roskilde	2. - 3. marts	17. marts	9402 22 0003
Århus	3. - 4. oktober	27. oktober	9402 22 0004

Kontor og administration

HOVEDSTADEN	Periode 1	Periode 2	Kursusnr.
København	8. - 9. februar	2. marts	9408 22 0001
Helsingør	4. - 5. maj	18. maj	9408 22 0002
København	7. - 8. september	26. september	9408 22 0003
Helsingør	2. - 3. november	17. november	9408 22 0004
ØVRIGE SJÆLLAND			
Roskilde	1. - 2. juni	16. juni	9408 22 0005
SYDDANMARK			
Kolding	14. - 15. september	5. oktober	9408 22 0006
MIDTJYLLAND			
Århus	30. - 31. marts	20. april	9408 22 0007
Århus	3. - 4. oktober	26. oktober	9408 22 0008
NORDJYLLAND			
Aalborg	12. - 13. september	5. oktober	9408 22 0009

Konventum Uddannelse
Erling Jensens Vej 1
3000 Helsingør
T: 4928 0900
kursus@konventum.dk
amkurser.dk



KONVENTUM